

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от 29.08.2025 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ  
«ЦО-Гимназия №57 «Притяжение»  
\_\_\_\_\_ Федоренко Е.Б.  
Введено в действие приказом  
от 29.08.2025 г. № 188



## **ПОЛОЖЕНИЕ о школьном музее «Герои Отечества»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Школьный музей «Герои Отечества» (далее – Музей) является структурным подразделением МБОУ «ЦО-«Гимназия №57 «Притяжение» (далее – Гимназия), действующим на общественных началах.
- 1.2. Музей создан в целях воспитания у обучающихся патриотизма, гражданской ответственности, уважения к подвигу защитников Отечества в разные исторические эпохи, сохранения памяти о героическом прошлом нашей страны.
- 1.3. Музей является тематическим систематическим собранием подлинных памятников истории, реликвий, документов и материалов, посвященных участникам и событиям Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.), войны в Афганистане (1979-1989 гг.), боевых действий на территории Чеченской Республики и Северного Кавказа (1994-1996 гг., 1999-2009 гг.) и специальной военной операции (с 2022 г.).
- 1.4. В своей деятельности Музей руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Уставом Гимназии и настоящим Положением.
- 1.5. Музей является составляющей частью образовательной среды Гимназии, базой для учебно-исследовательской деятельности обучающихся, гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания.

### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУЗЕЯ**

#### **2.1. Цели:**

- Формирование у обучающихся исторической памяти и преемственности поколений.
- Сохранение и популяризация подвига соотечественников, исполнявших воинский и гражданский долг в период Великой Отечественной войны, в Афганистане, Чечне и в ходе специальной военной операции.

- Создание условий для личностного развития обучающихся через изучение героических страниц истории Отечества.

## **2.2. Задачи:**

- Поиск, сбор, изучение, учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций, связанных с тематикой Музея.
- Оформление и постоянное обновление экспозиций и выставок по трем основным разделам: «Великая Отечественная война», «Афганистан. Эхо огненных гор», «От Кавказа до наших дней: Чечня и СВО».
- Организация экскурсионной, просветительской и массовой работы с обучающимися, педагогами, родителями и жителями города/поселка.
- Установление и поддержание связей с ветеранами, участниками боевых действий, семьями погибших защитников Отечества, ветеранскими и общественными организациями.
- Содействие в подготовке и проведении уроков мужества, тематических классных часов, встреч с участниками событий, торжественных мероприятий, посвященных Дням воинской славы России.
- Развитие навыков исследовательской и проектной деятельности обучающихся на основе материалов Музея.

## **3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ**

3.1. Основными направлениями деятельности Музея являются: фондовая, экспозиционная, экскурсионно-просветительская и научно-исследовательская работа.

3.2. Музей осуществляет следующие формы работы:

- Комплектование фондов через акции «Память семьи», «Семейная реликвия», встречи-беседы, переписку, экспедиционную работу.
- Организация постоянной экспозиции, тематических и передвижных выставок.
- Проведение обзорных, тематических экскурсий, уроков в музее.
- Подготовка и проведение массовых мероприятий: вахт памяти, конкурсов, литературно-музыкальных композиций.
- Участие в реализации школьных, муниципальных и региональных проектов патриотической направленности.
- Ведение летописи Музея, страниц на сайте Гимназии и в социальных сетях (при наличии).
- Создание и пополнение электронного архива (базы данных) о героях-земляках.

## **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И РУКОВОДСТВО МУЗЕЕМ**

4.1. Общее руководство деятельностью Музея осуществляет директор Гимназии.

4.2. Непосредственное руководство практической работой Музея возлагается на

руководителя Музея – педагога, назначенного приказом директора Гимназии.

4.3. Для организации работы Музея создается Совет Музея, в состав которого входят: руководитель Музея (председатель), учителя истории, литературы, ОБЖ, актив музея из числа обучающихся 7-11 классов, представитель родительского комитета и (по согласованию) представитель ветеранской организации.

4.4. Высшим органом самоуправления Музея является общее собрание его актива, которое проводится не реже 2 раз в год.

## **5. ФОНДЫ МУЗЕЯ**

5.1. Фонд Музея состоит из основного (подлинные памятники истории и культуры) и научно-вспомогательного (копии, макеты, схемы и др.) фондов.

5.2. Все предметы, поступающие в Музей, подлежат обязательной регистрации в Книге поступлений основного фонда (Инвентарной книге) и научно-вспомогательного фонда, которая является главным документом учета музейных предметов.

5.3. Хранение фондов осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к музейным предметам. Ответственность за сохранность фондов несет руководитель Музея и директор Гимназии.

5.4. Изъятие предметов из фондов Музея запрещено. Вопрос о передаче предметов в другие музеи или организации решается директором Гимназии по согласованию с педагогическим советом.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МУЗЕЯ**

6.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) Музея, а также о судьбе его коллекций решается директором Гимназии по согласованию с педагогическим советом, советом обучающихся и родительским комитетом Гимназии, с последующим утверждением учредителем.


6.2. В случае ликвидации Музея все подлинные материалы должны быть переданы в государственный или муниципальный музей соответствующего профиля.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Гимназии.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются директором Гимназии.

Лист согласования к документу № Положение -Музей от 08.12.2025  
Инициатор согласования: Федоренко Е.Б. Директор  
Согласование инициировано: 08.12.2025 08:39

Лист согласования			Тип согласования: <b>последовательное</b>	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Федоренко Е.Б.		 Подписано 08.12.2025 - 08:40	-